

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий ГБПОУ детский сад № 12  
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга  
И.С. Лукина

Приказ № 49 от «15» сентября 2026 г.

**ПЛАН**  
по формированию антикоррупционного мировоззрения и  
повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся и работников  
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детского сада общеразвивающего вида № 12 с  
приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей  
Адмиралтейского района Санкт – Петербурга  
на 2026 год

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
<b>1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>				
	Актуализация нормативного обеспечения (локальных нормативных актов): - антикоррупционной политики; - кодекса этики и служебного поведения работников; - положения о конфликте интересов; - положения о коррупционных рисках; - порядка уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений; 1 - антикоррупционных положений в трудовых договорах работников; - должностной инструкции должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки; - плана по противодействию коррупции.	до 18 февраля	Лукина И.С., рабочая группа	
2	Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	по мере необходимости	Лукина И.С.	
3	Повышение квалификации руководителя, ответственного за профилактику	по мере	Лукина И.С.	

	коррупционных и иных правонарушений в образовательных организациях, имеющих соответствующую лицензию	необходимости (1 раз в 3 года)		
4	Участие в встречах с представителями исполнительной власти, органов прокуратуры	в течение года	Дукина И.С.	
5	Актуализация работы органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	в течение года	Дукина И.С.	
6	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	в течение года	Дукина И.С.	
7	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Дукина И.С.	
8	Ведение раздела на официальном сайте образовательной организации: «Противодействие коррупции»	постоянно	Волкова Н.В.	
9	Размещение локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБДОУ и на официальном сайте в сети «Интернет»	до 18 февраля	Волкова Н.В.	
10	Расмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	один раз в полугодие	комиссия по противодействию коррупции	
11	Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	один раз в полугодие	Дукина И.С., рабочая группа	
12	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	до 1 июля и 31 декабря	Волкова Н.В.	
13	Заседание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	по мере необходимости	Волкова Н.В.	
14	Мониторинг специалистами отдела образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга локальных нормативных актов ГБДОУ	март	Дукина И.С.	
15	Обеспечение общественного контроля за деятельностью ГУ по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Дукина И.С.	
<b>II. ОБУЧЕНИЕ И ИНФОРМИРОВАНИЕ РАБОТНИКОВ</b>				
1	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер	в течение года	Дукина И.С.	

	по недопущению соотрудниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки			
2	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБУОУ	до 18 февраля	Дукина И.С.	
3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	по мере необходимости	Волкова Н.В.	
4	Проведение в ГБУОУ обучающих мероприятий (совещаний): - по вопросам профилактики и противодействия коррупции, - по ознакомлению с опытом работы по реализации антикоррупционной политики в субъектах Российской Федерации и зарубежным опытом противодействия коррупции	один раз в полугодие	Волкова Н.В.	
5	Ознакомление работников с отчетными материалами о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	один раз в полугодие	Волкова Н.В.	
6	Организация повышения квалификации педагогических работников ГБУОУ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	по мере необходимости	Волкова Н.В.	
7	Участие в районном конкурсе методических разработок «Антикоррупционное образование в образовании»	Январь, декабрь	Методист	
8	Посещение семинаров на базе ГБУ ДШПО ЦПКС «Информационно-методический Центр» Адмиралтейского района Санкт-Петербурга	1 раз в квартал	Волкова Н.В.	
9	Анкетирование родителей, педагогов в образовательных учреждениях «Мое отношение к коррупции»	декабрь	Волкова Н.В.	
10	Анкетирование родителей, педагогов в образовательных учреждениях «Оценка распространенности коррупции в жизнедеятельности»	май	Волкова Н.В.	
<b>III. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ</b>				
1	Проведение мероприятий согласно рабочим программам педагогов с обучающимися по формированию нравственных представлений и нравственных качеств ребенка (человечность, великодушие, сердечность, добродушие, ответственность, совесть, и др.)	в течение года	педагогические работники	
2	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): - оформление стендов;	декабрь	Волкова Н.В.	

	- изготовление памяток: «Это важно знать», «Скажем коррупции – НЕТ!» и т.п.			
3	Участие в районных конкурсах: - «Гражданину о безопасности»; - «Безопасная среда»; - «Наша безопасность»; - «Коротко о безопасности».	в течение года	методист	
<b>IV. ПРИВЛЕЧЕНИЕ ГРАЖДАН К РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ</b>				
1	Проведение публичного доклада	сентябрь	Лукина И.С.	
2	День открытых дверей	ноябрь, декабрь	Лукина И.С.	
3	Информирование о «телефоне доверия» для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других коррупционных и иных правонарушений	в течение года	Волкова Н.В.	
4	Информирование родителей о проведении выездных приемов (он-лайн) бесед граждан со специалистами отдела образования, комитета по образованию, представителями комитетов администрации и муниципальных образований Администрацией района, депутатами Законодательного собрания, образования администрации.	в течение года	Волкова Н.В.	
5	Осуществление администрацией учреждения личного приема родителей по вопросам коррупционных и иных правонарушений	по расписанию	Лукина И.С.	
6	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях педагогических, попечительских, родительских советов и др.	в течение года	Лукина И.С.	
7	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения	в течение года	Лукина И.С.	
8	Обеспечение возможности осуществления гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом	в течение года	Лукина И.С.	
9	Привлечение родительской ответственности для участия: - в роли общественных наблюдателей;	в течение года	Лукина И.С.	

- в работе жюри конкурсов, проводимой образовательной организацией.				
---	--	--	--	--

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ - \_\_\_\_\_ /ФИО/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 год